

## **Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques**

*RESOLUCIÓ de 5 d'abril de 2019, de la directora general de Justícia, per la qual s'inscriu la modificació dels Estatuts del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana. [2019/3762]*

### **Fets**

*Primer.* Amb les sentències número 632-14 d'1 de juliol de 2014 i número 651-14 d'11 de juliol de 2014 del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, es disposa l'anul·lació de la paraula o expressió «titulat» en l'article 18.1 en la fase: «Els principis bàsics del Tècnic Superior Sanitari han d'estar orientats a un comportament efectiu com a professional sanitari titulat, les àrees del qual d'actuació són...» i les cites de l'article 18.2 «realitzar i validar els procediments tècnics i assistencials», així com «la preparació dels pacients per a les proves de diagnòstic, i tractament»; i així mateix, s'ordena l'anul·lació de l'article 20, excepte el paràgraf inicial.

*Segon.* L'1 de desembre de 2017, es va sol·licitar, per part del president d'aquest Col·legi, la modificació estatutària ordenada judicialment juntament amb altres modificacions addicionals aprovades en Assembla General Extraordinària celebrada en data 18 de juliol de 2017.

*Tercer.* El 27 de febrer de 2019, el Servei d'Entitats Jurídiques de la Direcció General de Justícia va requerir al Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana per a l'esmena de l'article 12.1.c dels seus estatuts per considerar-los contraris a l'ordenament jurídic.

*Quart.* Els Estatuts del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris van ser inscrits en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana per Resolució de 3 de juny de 2010, del director general de Justícia i Menor de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

*Cinqué.* La modificació estatutària, la inscripció de la qual se sol·licita, es refereix als articles 18.1 i 18.2, 20, articles 1, 2, 6, 15.i, 34, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50.4, 50.5 i 67.2 els quals queden redactats amb el tenor literal següent:

### **Article 18. Principis bàsics**

1. Els principis bàsics del tècnic superior sanitari han d'estar orientats a un comportament efectiu com a professional sanitari regulat i amb títol oficial d'educació superior, les àrees d'actuació de la qual són: la imatge per al diagnòstic, anàlisis clíniques, anatomia patològica i citologia, radioteràpia, salut ambiental, medicina nuclear, ortopèdia, dietètica i nutrició, documentació sanitària clínica, audiopròtesi, hematologia-hemoteràpia, hemodonació i transfusió, laboratoris i centres d'investigació, dietoteràpia, radioprotecció, microbiologia, fertilitat i reproducció humana, salut pública, trofologia, higiene dels aliments. I totes aquelles àrees relacionades amb cadascuna de les diferents titulacions oficials corresponents a cada àmbit especialitzat.

2. L'objectiu específic del tècnic superior, en cadascuna de les seues titulacions és: informar, assessorar, preparar, així com tractar, i adaptar ortesis, pròtesis ortopèdiques i audiològiques. Garantir l'eficàcia de les exploracions. Assessorar sobre l'exploració adequada per a cada regió anatòmica o patologia. Fomentar l'ús racional de les radiacions ionitzants entre la població general i especialment sobre la sanitària. Elaborar informes sobre les seues unitats de treball respectives. Assessorar a tots els nivells i àrees relacionades amb la seua professió. Participar en la formació de nous titulats i en la formació postgraduada. Qualsevol altre camp relacionat amb el seu currículum formatiu.

### **Article 20. Perfil professional**

El Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana assumeix com a tasca vetlar pel compliment de l'exercici professional de les funcions del tècnic superior en Laboratori

## **Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas**

*RESOLUCIÓN de 5 de abril de 2019, de la directora general de Justicia, por la que se inscribe la modificación de los Estatutos del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana. [2019/3762]*

### **Hechos**

*Primero.* Por Sentencias núm. 632-14 de 1 de julio de 2014 y núm. 651-14 de 11 de julio de 2014, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, por las que se falla la anulación de la palabra o expresión «titulado» en el artículo 18.1 en la fase: «Los principios básicos del técnico superior sanitario deben estar orientados a un comportamiento efectivo como profesional sanitario titulado, cuyas áreas de actuación son...» y las citas del artículo 18.2 «realizar y validar los procedimientos técnicos y asistenciales», así como «la preparación de los pacientes para las pruebas de diagnóstico, y tratamiento»; y así mismo, se ordena la anulación del artículo 20, salvo el párrafo inicial.

*Segundo.* En fecha 1 de diciembre de 2017, se solicitó, por parte del presidente de dicho Colegio, la modificación estatutaria ordenada judicialmente junto con otras modificaciones adicionales aprobadas en Asamblea General Extraordinaria celebrada en fecha 18 de julio de 2017.

*Tercero.* En fecha 27 de febrero de 2019, por el Servicio de Entidades Jurídicas de la Dirección General de Justicia, se requirió al Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana para la subsanación del artículo 12.1.c de sus estatutos por considerarlos contrarios al ordenamiento jurídico.

*Cuarto.* Los Estatutos del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios fueron inscritos en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana por Resolución de 3 de junio de 2010, del director general de Justicia y Menor de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

*Quinto.* La modificación estatutaria, cuya inscripción se solicita, se refiere a los artículos 18.1 y 18.2, artículo 20, artículos 1, 2, 6, 15.i, 34, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50.4, 50.5 y 67.2 los cuales quedan redactados con el siguiente tenor literal:

### **Artículo 18. Principios básicos**

1. Los principios básicos del técnico superior sanitario deben estar orientados a un comportamiento efectivo como profesional sanitario regulado y con título oficial de educación superior, cuyas áreas de actuación son: imagen para el diagnóstico, análisis clínicos, anatomía patológica y citología, radioterapia, salud ambiental, medicina nuclear, ortopedia, dietética y nutrición, documentación sanitaria clínica, audioprótesis, hematología-hemoterapia, hemodonación y transfusión, laboratorios y centros de investigación, dietoterapia, radioprotección, microbiología, fertilidad y reproducción humana, salud pública, trofología, higiene de los alimentos. Y todas aquellas áreas relacionadas con cada una de las diferentes titulaciones oficiales correspondientes a cada ámbito especializado.

2. El objetivo específico del técnico superior, en cada una de sus titulaciones es: informar, asesorar, preparar, así como tratar, y adaptar ortesis, prótesis ortopédicas y audiológicas. Garantizar la eficacia de las exploraciones. Asesorar sobre la exploración adecuada para cada región anatómica o patología. Fomentar el uso racional de las radiaciones ionizantes entre la población general y especialmente sobre la sanitaria.

Elaborar informes sobre sus unidades de trabajo respectivas. Asesorar a todos los niveles y áreas relacionadas con su profesión. Participar en la formación de nuevos titulados y en la formación postgraduada. Cualquier otro campo relacionado con su currículo formativo.

### **Artículo 20. Perfil profesional**

El Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana asume como tarea velar por el cumplimiento del ejercicio profesional de las funciones del Técnico Superior en Labora-

de Diagnòstic Clínic, Imatge per al Diagnòstic, Anatomia Patològica – Citologia, Radioteràpia, Ortoprotètica, Dietètica, Salut Ambiental, Documentació sanitària, i d'Audiopròtesis.

Serán capaces d'exercir la seua professió, segons s'indica en la normativa oficial vigent: Ordre Ministerial de 14 de juny de 1984, Ordre de Conselleria de Sanitat de 31 de maig de 1989, Estatut del Personal sanitari no facultatiu de les Institucions sanitàries (Ordre del Ministeri de Treball de 26.04.1973), Llei 55/2003 de l'Estatut Marco del personal estatutari dels serveis de salut, i l'article 3.4 de la Llei 44/2003 d'Ordenació de les Professions sanitàries, en concordança segons s'assenyala, amb les normes: RD 771/2014 i O.M. ECD/1541/2015 (Tècnic Superior de Laboratori Clínic i Biomèdic), RD 770/2014 i O.M. ECD/1540/2015 (Tècnic Superior en Imatge per al diagnòstic i Medicina Nuclear), RD 767/2014 i O.M. ECD/1526/2015 /Tècnic Superior en Anatomia Patològica i Citodiagnòstic), RD 768/2014 i O.M. ECD/1530/2015 (Tècnic Superior en Documentació i Administració Sanitàries), RD 1685/2007 i O.M. EDU/2217/2009 (Tècnic Superior en Audiologia Protètica), RD 772/2014 i O.M. ECD/1546/2015 (Tècnic Superior en Radioteràpia i Dosimetria), RD 905/2013 i O.M. ECD/1544/2015 (Tècnic Superior en Ortopròtesi i productes de suport), RD 536/1995, i RD 548/1995, (Tècnic Superior en Dietètica), i, RD 540/1995 i RD 552/1995 (Tècnic Superior en Salut Ambiental).

#### *Article 1. Denominació i Competència*

La denominació serà la de Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana; la denominació abreujada serà la de COPTESSCV. El domicili social es fixa a Alacant, amb domicili al Carrer Periodista Rodolfo Salazar, número 20, entresòl, Porta 2, 03012 Alacant.

Tot això sense perjudici de la possibilitat de canvi per part de l'Assemblea General. El Col·legi Professional exerceix les seues funcions en tot l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma Valenciana. El Col·legi Professional podrà tindre fins a 3 delegacions, amb seus i domicili a València, Alacant i Castelló i la delegació de València estarà situada al Carrer Alacant, núm. 21, 4t, porta 11, 46004 València.

L'Assemblea General decidirà, en el seu moment, la composició dels òrgans d'aquestes delegacions, així com la modificació de seus, arribat el cas, per a una reestructuració estatutària.

Els presents Estatuts tenen per objecte regular l'organització i actuació del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana, segons allò que s'ha fixat en les disposicions legals sobre la seua creació i de conformitat amb la legislació vigent sobre Col·legis Professionals: Llei 2/1974, de 13 de febrer, Llei 7/1997, de 14 d'abril, de mesures liberalitzadores del sòl, Llei 6/1997, de 4 de desembre, de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, així com per les legislacions estatals, autonòmiques i comunitàries, que l'afecten i dins de l'observança del que es disposa en la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'Ordenació de les professions sanitàries.

#### *Article 2. Definició*

El Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana és l'organització professional en la qual s'integren, amb caràcter obligatori, els tècnics superiors de: Laboratori de Diagnòstic Clínic, Imatge per al Diagnòstic, Anatomia Patològica – Citologia, Radioteràpia, Ortoprotètica, Documentació Sanitària, Salut Ambiental, Dietètica, Audiologia Protètica (audiopròtesis) i Tècnics Especialistes en Medicina Nuclear que exercisquen la seua professió de forma principal en la Comunitat Valenciana.

Així mateix, s'integren els Tècnics Especialistes amb les anteriors titulacions de Laboratori, Radiodiagnòstic, Anatomia Patològica, Radioteràpia, Salut Ambiental, Dietètica i Nutrició, Documentació Sanitària, i Audiopròtesis.

Aquells tècnics superiors titulats, provinents de països de la Unió Europea que hagen obtingut la seua homologació a Espanya, quedaran també integrats en aquest col·legi professional.

Així mateix, queden inclosos aquells professionals sanitaris que hagen obtingut una equiparació, homologació o reconeixement legal sobre la base de la normativa estatal i/o autonòmica.

torio de Diagnóstico Clínico, Imagen para el Diagnóstico, Anatomía Patológica – Citología, Radioterapia, Ortoprotésica, Dietética, Salud Ambiental, Documentación Sanitaria, y de Audioprótesis.

Serán capaces de ejercer su profesión, según lo indicado en la normativa oficial vigente: Orden Ministerial de 14 de junio de 1984, Orden de Conselleria de Sanitat de 31 de mayo de 1989, Estatuto del Personal sanitario no facultativo de las Instituciones sanitarias (Orden del Ministerio de Trabajo de 26 de abril de 1973), Ley 55/2003 del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, y el artículo 3.4 de la Ley 44/2003 de Ordenación de las profesiones sanitarias, en concordancia según se señala, con las normas: RD 771/2014 y O.M. ECD/1541/2015 (Técnico Superior de Laboratorio Clínico y Biomédico), RD 770/2014 y O.M. ECD/1540/2015 (Técnico Superior en Imagen para el diagnóstico y Medicina Nuclear), RD 767/2014 y O.M. ECD/1526/2015 /Técnico Superior en Anatomía Patológica y Citodiagnóstico), RD 768/2014 y O.M. ECD/1530/2015 (Técnico Superior en Documentación y Administración Sanitarias), RD 1685/2007 y O.M. EDU/2217/2009 (Técnico Superior en Audiología Protésica), RD 772/2014 y O.M. ECD/1546/2015 (Técnico Superior en Radioterapia y Dosimetría), RD 905/2013 y O.M. ECD/1544/2015 (Técnico Superior en Ortopróttesis y productos de apoyo), RD 536/1995, y RD 548/1995, (Técnico Superior en Dietética), y, RD 540/1995 y RD 552/1995 (Técnico Superior en Salud Ambiental).

#### *Artículo 1. Denominación y competencia*

La denominación será la de Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana y la denominación abreviada será la de COPTESSCV. El domicilio social se fija en Alicante, con domicilio en Calle Periodista Rodolfo Salazar, núm. 20, entresuelo, Pta 2. 03012 Alicante.

Todo ello sin perjuicio de la posibilidad de cambio por parte de la Asamblea General. El Colegio Profesional ejerce sus funciones en todo el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma Valenciana. El Colegio Profesional podrá tener hasta 3 delegaciones, con sedes y domicilio en Valencia, Alicante y Castellón.; siendo la delegación de Valencia la situada en la Calle Alicante, núm. 21, 4º, Pta. 11 A, 46004 València.

La Asamblea General decidirá, en su momento, la composición de los órganos de estas delegaciones; así como la modificación de sedes, llegado el caso, para una reestructuración estatutaria.

Los presentes Estatutos tienen por objeto regular la organización y actuación del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana, a tenor de lo establecido en las disposiciones legales sobre su creación y de conformidad con la legislación vigente sobre Colegios Profesionales: Ley 2/1974, de 13 de febrero, Ley 7/1997, de 14 de abril, de Medidas Liberalizadoras del Suelo, Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, así como por las legislaciones estatales, autonómicas y comunitarias, que le afecten y dentro de la observancia de lo dispuesto en la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de las Profesiones Sanitarias.

#### *Artículo 2. Definición*

El Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana es la organización profesional en la que se integran, con carácter obligatorio, los técnicos superiores de: Laboratorio de Diagnóstico Clínico, Imagen para el Diagnóstico, Anatomía Patológica – Citología, Radioterapia, Ortoprotésica, Documentación Sanitaria, Salud Ambiental, Dietética, Audiología Protésica (Audioprótesis) y Técnicos Especialistas en Medicina Nuclear que ejerzan su profesión de forma principal en la Comunitat Valenciana.

Asimismo, se integran los técnicos especialistas con las anteriores titulaciones de Laboratorio, Radiodiagnóstico, Anatomía Patológica, Radioterapia, Salud Ambiental, Dietética y Nutrición, Documentación Sanitaria, y Audioprótesis.

Aquellos Técnicos Superiores Titulados, provenientes de países de la Unión Europea que hayan obtenido su homologación en España, quedarán también integrados en este colegio profesional.

Asimismo, quedan incluidos aquellos profesionales sanitarios que hayan obtenido una equiparación, homologación o reconocimiento legal sobre la base de la normativa estatal y/o autonómica.

#### *Article 6. Representació*

El Col·legi Professional exercirà, en tot cas, la representació col·lectiva i oficial de les professions de tècnic superior en Laboratori Clínic i Biomèdic, Tècnic Superior en Imatge per al diagnòstic i Medicina Nuclear, Anatomia Patològica i Citodiagnòstic, Radioteràpia i Dosimetria, Ortopròtesis i Productes de Suport, Dietètica, Salut Ambiental, Documentació i Administració Sanitàries, i d'Audiologia Protètica, així com el de Tècnic Especialista en Medicina Nuclear, en l'àmbit professional de la Comunitat Valenciana, i aquells professionals sanitaris que tinguen reconegudes les mateixes funcions per equiparació, habilitació, homologació o dret adquirit per norma legal.

La representació legal del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana, tant en judici com fora d'ell, correspon al seu president, qui es trobarà legitimat per a atorgar poders generals o especials a procuradors i advocats o qualsevol classe de mandatari, i delegar en el vicepresident previ acord de la Junta de Govern. Així mateix, podrà ostentar la representació legal del Col·legi Professional qui legalment li substituïska.

#### *Article 15.i*

i) Ser assessorat o defensat pel Col·legi en quantes qüestions se susciten relatives als seus drets i interessos legítims conseqüència d'un recte exercici professional. La Junta de Govern decidirà els assumptes en els quals les costes i despeses del procediment seran assumits pel Col·legi.

#### *Article 34. Composició*

1. La Junta de Govern té caràcter col·legiat i estarà integrada pel president, vicepresident, secretari, sotssecretari, tesorero i deu vocals com a mínim i 12 com a màxim.

2. La Junta de Govern designarà una comissió permanent formada per president, vicepresident, secretari i tesorero.

A aquesta Comissió podran incorporar-se temporalment vocals o col·legiats experts per a la realització d'activitats especials i fins al cessament d'aquestes.

3. La Junta de Govern podrà formar comissions nomenant assessors o coordinadors de secció per a l'exercici de les funcions d'informació, assessorament, enllaç i coordinació de les diferents comissions de treball. La Junta de Govern decidirà si els assessors o coordinadors participen en les reunions de la Junta de Govern o de la comissió permanent, si ho fan amb dret a vot o sense ell, i si aquest és per a la totalitat d'assumptes a tractar o només els que afecten el seu equip de treball.

4. Es podran constituir Seccions Col·legials sectorials, d'aquelles àrees sanitàries innovadores, que la Junta de Govern crega oportunes.

#### *Article 39. Del president/a*

1. El president té com a funció la presidència de la Junta de Govern i té atribuïdes les següents funcions:

a) La representació legal del Col·legi amb caràcter general i la representació del Col·legi en totes les relacions d'aquest amb els poders públics, entitats, corporacions de qualsevol tipus, persones físiques o jurídiques. Aquestes funcions poden ser delegades en altres membres de la Junta de Govern.

b) Portar la direcció del Col·legi i decidir en casos urgents, juntament amb la comissió permanent si n'hi haguera, i amb l'obligació d'informar sobre les seues decisions a la Junta de Govern, en la seua convocatòria següent.

c) Visar les certificacions que expedisca el secretari, excepte aquelles delegades a altres membres de la Junta de Govern.

d) Subscriure i atorgar contractes, documents i convenis d'interés per al Col·legi.

e) Ser depositari de la signatura i segell del Col·legi.

f) Autoritzar amb la seua signatura tot tipus de documents en relació amb l'apartat a d'aquest article. Si bé podran fer d'igual manera altres components de la Junta de Govern que així ho tinguen delegat.

g) Convocar les reunions de la Junta de Govern i les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries.

h) Contractar, portar a terme tot tipus d'actes i documents propis de la gestió i de l'administració col·legial, inclosos els que siguen propis de la qüestió econòmica bancària i financera; si bé la mobilització de

#### *Artículo 6. Representación*

El Colegio Profesional ejercerá, en todo caso, la representación colectiva y oficial de las profesiones de Técnico Superior en Laboratorio Clínico y Biomédico, Técnico Superior en Imagen para el Diagnóstico y Medicina Nuclear, Anatomía Patológica y Citodiagnóstico, Radioterapia y Dosimetría, Ortoprotésis y Productos de Apoyo, Dietética, Salud Ambiental, Documentación y Administración Sanitarias, y de Audiología Protésica, así como el de Técnico Especialista en Medicina Nuclear, en el ámbito profesional de la Comunitat Valenciana, y aquellos profesionales sanitarios que tengan reconocidas las mismas funciones por equiparación, habilitación, homologación o derecho adquirido por norma legal.

La representación legal del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana, tanto en juicio como fuera de él, corresponde a su presidente, quien se hallará legitimado para otorgar poderes generales o especiales a procuradores y abogados o cualquier clase de mandatario, y delegar en el vicepresidente previo acuerdo de la Junta de Gobierno. Asimismo, podrá ostentar la representación legal del Colegio Profesional quien legalmente le sustituya.

#### *Artículo 15.i*

i) Ser asesorado o defendido por el Colegio en cuantas cuestiones se susciten relativas a sus derechos e intereses legítimos consecuencia de un recto ejercicio profesional. La Junta de Gobierno decidirá los asuntos en los que las costas y gastos del procedimiento serán asumidos por el Colegio.

#### *Artículo 34. Composición*

1. La Junta de Gobierno tiene carácter colegiado y estará integrada por el presidente, el vicepresidente, el secretario, el vicesecretario, el tesorero y diez vocales como mínimo, y 12 como máximo.

2. La Junta de Gobierno designará una comisión permanente formada por presidente, vicepresidente, secretario y tesorero.

A esta Comisión, podrán incorporarse temporalmente vocales o colegiados expertos para la realización de actividades especiales y hasta el cese de estas.

3. La Junta de Gobierno podrá formar comisiones nombrando asesores o coordinadores de sección para el ejercicio de las funciones de información, asesoramiento, enlace y coordinación de las distintas comisiones de trabajo. La Junta de Gobierno decidirá si los asesores o coordinadores participan en las reuniones de la Junta de Gobierno o de la comisión permanente, si lo hacen con derecho a voto o sin él, y si ste es para la totalidad de asuntos a tratar o solo los que afecten a su equipo de trabajo.

4. Se podrán constituir Secciones Colegiales sectoriales, de aquellas áreas sanitarias innovadoras, que la Junta de Gobierno crea oportunas.

#### *Artículo 39. Del presidente/a*

1. El presidente tiene como función la presidencia de la Junta de Gobierno y tiene atribuidas las siguientes funciones:

a) La representación legal del Colegio a todos los efectos y la representación del Colegio en todas las relaciones de este con los poderes públicos, entidades, corporaciones de cualquier tipo, personas físicas o jurídicas. Estas funciones pueden ser delegadas en otros miembros de la Junta de Gobierno.

b) Llevar la dirección del Colegio y decidir en casos urgentes, junto con la Comisión permanente si la hubiere, y con la obligación de informar sobre sus decisiones a la Junta de Gobierno, en su siguiente convocatoria.

c) Visar las certificaciones que expida el secretario, excepto aquellas delegadas a otros miembros de la Junta de Gobierno.

d) Suscribir y otorgar contratos, documentos y convenios de interés para el Colegio.

e) Ser depositario de la firma y sello del Colegio.

f) Autorizar con su firma todo tipo de documentos en relación con el apartado a de este artículo. Si bien podrán hacer de igual modo otros componentes de la Junta de Gobierno que así lo tengan delegado.

g) Convocar las reuniones de la Junta de Gobierno y las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias.

h) Contratar, llevar a término todo tipo de actos y documentos propios de la gestión y de la administración colegial, incluidos los que sean propios de la cuestión económica bancaria y financiera; si bien la



fons la farà conjuntament amb el tresorer i amb el beneplàcit del Vicepresident, i Secretari.

i) Coordinar la labor dels membres de la Junta de Govern.  
2. El president té el tractament d'il·lustríssim senyor president del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana.

3. El president deurà en tot moment portar una conducta ordenada i exemplar que siga reflex de la responsabilitat del seu càrrec i referent per a tots els professionals als qui representa.

4. Condicions per a ser president:

- a) Ser col·legiat.
- b) Exercir la professió.
- c) Haver exercit professionalment, per almenys 10 anys.
- 5. Motius de cessament:
  - a) Defunció
  - b) Jubilació
  - c) Ser separat legal o judicialment del Col·legi
  - d) Per desistiment de les seues funcions.
  - e) Per malaltia o incompatibilitat o incapacitat major d'un any.

f) Per acabar el temps de duració en el càrrec.

6. Si els motius de cessament foren els punts b), e) o f), conservarà el tractament i passarà a ser president d'honor. Si el motiu fora el punt a), passarà a ser president d'honor a títol pòstum, conservant el seu tractament. En els casos c) i d), no li serà respectat el seu tractament ni tindrà cap tractament honorífic en el Col·legi, excepte rehabilitació.

A petició de la Junta de Govern i ratificació per l'Assemblea General.

#### *Article 40. Del vicepresident/a*

1. El vicepresident tindrà com a funcions:

a) Col·laborar amb el president en l'exercici de les seues funcions i exercir totes aquelles tasques delegades.

b) Assumir la representació absoluta del Col·legi en aquells casos i situacions en què siga delegada pel president.

c) Substituir al president de la manera expressada en l'article 37 d'aquests estatuts.

d) Portar la direcció, control i prefectura d'aquella o aquelles comissions que els siguen encomanades.

e) Elevar cap a la presidència aquells documents que hagueren de ser visats, segellats o arxivats.

f) Atendre els requeriments que els col·legiats facen a través dels vocals de les seues àrees: dirigint cap al negociat o negociats pertinents les reclamacions, suggeriments, denúncies, o qualsevol altre document o sol·licitud dels col·legiats.

2. El vicepresident deurà, en tot moment, portar una conducta ordenada i exemplar que siga reflex de la responsabilitat del seu càrrec i referent per a tots els professionals als qui representa.

3. Condicions per a ser vicepresident:

- a) Ser col·legiat.
- a) Exercir la professió.
- b) Haver exercit professionalment per almenys 8 anys.
- 4. Motius de cessament definitiu i/o temporal:
  - a) Defunció.
  - b) Jubilació.
  - c) Ser separat legalment o judicialment del Col·legi.
  - d) Per desistiment de les seues funcions.
  - e) Per malaltia o incompatibilitat o incapacitat major d'un any.

f) Per acabar el temps de duració en el càrrec.

g) Per substituir al President en els termes de l'article 38.

#### *Article 41. Del secretari/a*

1. Són funcions del secretari:

a) Portar els llibres necessaris per a aconseguir el millor i més ordenat funcionament dels serveis del Col·legi. Serà obligatòria l'existència de llibres d'actes de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, el de registre d'entrada i registre d'eixida. Així com tots els arxius que siguen procedents al seu criteri per a mantindre el bon funcionament del Col·legi.

movilización de fondos la hará conjuntamente con el tesorero y con el beneplácito del vicepresidente, y secretario.

i) Coordinar la labor de los miembros de la Junta de Gobierno.

2. El presidente tiene el tratamiento de Ilustrísimo señor presidente del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunidad Valenciana.

3. El presidente deberá, en todo momento, llevar una conducta ordenada y ejemplar que sea reflejo de la responsabilidad de su cargo y referente para todos los profesionales a quienes representa.

4. Condiciones para ser presidente:

- a) Ser colegiado.
- b) Ejercer la profesión.
- c) Haber ejercido profesionalmente, por al menos 10 años.
- 5. Motivos de cese:
  - a) Defunción
  - b) Jubilación
  - c) Ser separado legal o judicialmente del Colegio
  - d) Por dejación de sus funciones.
  - e) Por enfermedad o incompatibilidad o incapacidad mayor de un año.

f) Por terminar el tiempo de duración en el cargo.

6. Si los motivos de cese fueran los puntos b), e) o f), conservará el tratamiento y pasará a ser presidente de honor. Si el motivo fuera el a) pasará a ser presidente de honor a título póstumo, conservando su tratamiento. En los casos c) y d), no le será respetado su tratamiento ni tendrá ningún tratamiento honorífico en el Colegio, salvo rehabilitación.

A petición de la Junta de Gobierno y ratificación por la Asamblea General.

#### *Artículo 40. Del vicepresidente/a*

1. El vicepresidente tendrá como funciones:

a) Colaborar con el presidente en el ejercicio de sus funciones y ejercer todas aquellas tareas delegadas.

b) Asumir la representación absoluta del Colegio en aquellos casos y situaciones en que sea delegada por el presidente.

c) Sustituir al presidente de la manera expresada en el artículo 37 de estos estatutos.

d) Llevar la dirección, control y jefatura de aquella o aquellas comisiones que les sean encomendadas.

e) Elevar hacia la presidencia aquellos documentos que debieran ser visados, sellados o archivados.

f) Atender los requerimientos que los colegiados hagan a través de los vocales de sus Áreas: dirigiendo hacia el negociado o negociados pertinentes las reclamaciones, sugerencias, denuncias, o cualquier otro documento o solicitud de los colegiados.

2. El vicepresidente deberá en todo momento llevar una conducta ordenada y ejemplar que sea reflejo de la responsabilidad de su cargo y referente para todos los profesionales a quienes representa.

3. Condiciones para ser vicepresidente:

- a) Ser colegiado.
- a) Ejercer la profesión.
- b) Haber ejercido profesionalmente por al menos 8 años.
- 4. Motivos de cese definitivo y/o temporal:
  - a) Defunción.
  - b) Jubilación.
  - c) Ser separado legal o judicialmente del Colegio.
  - d) Por dejación de sus funciones.
  - e) Por enfermedad o incompatibilidad o incapacidad mayor de un año.

f) Por terminar el tiempo de duración en el cargo.

g) Por sustituir al presidente en los términos del artículo 38.

#### *Artículo 41. Del secretario/a*

1. Son funciones del secretario:

a) Llevar los libros necesarios para conseguir el mejor y más ordenado funcionamiento de los servicios del Colegio. Será obligatoria la existencia de libros de actas de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno, el de registro de entrada y registro de salida. Así como todos los archivos que sean procedentes a su criterio para mantener el buen funcionamiento del Colegio.

b) Estendre acta de les reunions dels òrgans del Col·legi i autenticar amb la seua signatura la del president o vicepresident segons siga procedent, expedir certificacions i testimoniatges.

c) És el responsable i depositari de la documentació col·legial.

d) Redactar la memòria anual.

e) Cuidar l'organització administrativa i laboral de les oficines del Col·legi, garantir el seu funcionament i el compliment de les obligacions legals sobre aquest tema.

f) Redactar i enviar els oficis o citacions per als actes del Col·legi.

g) Donar compliment als acords adoptats per la Junta de Govern.

h) Controlar la tramitació dels expedients dels col·legiats i tindre permanentment actualitzat el registre d'aquests.

i) La custòdia dels períodes electorals durant els quals dona fe de la recepció i tramitació de la documentació.

j) Estar present juntament amb el president i/o vicepresident en la taula de l'assemblea.

k) En l'Assemblea actua d'acord amb el que es preveu en aquests estatuts en l'article 30.

l) Confeccionar el cens anual de col·legiats.

2. El Secretari és el cap superior del personal i de l'administració del Col·legi.

3. Condicions per a ser Secretari:

a) Ser col·legiat.

b) Exercir la professió.

c) Haver exercit la professió per almenys 3 anys.

4. Motius de cessament definitiu i/o temporal:

a) Defunció.

b) Jubilació.

c) Ser separat legalment o judicialment del Col·legi.

d) Per desistiment de les seues funcions.

e) Per malaltia o incompatibilitat major d'un any.

f) Per acabar el temps de duració en el càrrec.

#### *Article 42. Del sotssecretari/a*

Les funcions i condicions del Sotssecretari seran les mateixes que les del Secretari, i seran exercides en absència d'aquest.

#### *Article 43. Del tesorera/a*

1. Són funcions del tesorera:

a) Recaptar, vigilar i administrar els fons del Col·legi i portar la comptabilitat.

b) Efectuar els pagaments ordenats per la Junta de Govern i signar els documents per al moviment dels fons del Col·legi, conjuntament amb el president o vicepresident.

c) Fer el balanç i compte de resultats de l'exercici liquidant el pressupost vençut, i formular el pressupost d'ingressos i despeses elaborant els comptes generals per a informar la Junta de Govern i sotmetre-ho posteriorment a l'aprovació de l'Assemblea General.

d) Portar o supervisar els llibres de comptabilitat que siguen necessaris.

e) Realitzar el balanç de situació tantes vegades com el requereix el president o la Junta de Govern.

f) Tindre informada a la Junta de Govern sobre l'estat financer del Col·legi, i compliment de les previsions pressupostàries d'ingressos i despeses.

g) Controlarà els cobraments i pagaments, i intervindrà totes les operacions d'ingressos i despeses.

2. Condicions per a ser tesorera:

a) Ser col·legiat.

b) Exercir la professió.

c) Haver exercit la professió per almenys 3 anys.

3. Motius de cessament definitiu i/o temporal:

a) Defunció.

b) Jubilació.

c) Ser separat legalment o judicialment del Col·legi.

d) Per desistiment de les seues funcions.

e) Per malaltia o incompatibilitat major d'un any.

f) Per acabar el temps de duració en el càrrec.

b) Levantar acta de las reuniones de los órganos del Colegio y autenticar con su firma la del presidente o vicepresidente según proceda, expedir certificaciones y testimonios.

c) Es el responsable y depositario de la documentación colegial.

d) Redactar la memoria anual.

e) Cuidar la organización administrativa y laboral de las oficinas del Colegio, garantizar su funcionamiento y el cumplimiento de las obligaciones legales al respecto.

f) Redactar y enviar los oficios o citaciones para los actos del Colegio.

g) Dar cumplimiento a los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno.

h) Controlar la tramitación de los expedientes de los colegiados y tener permanentemente actualizado el registro de los mismos.

i) La custodia de los períodos electorales durante los cuales da fe de la recepción y tramitación de la documentación.

j) Estar presente junto con el presidente y/o vicepresidente en la mesa de la asamblea.

k) En la Asamblea actuar de acuerdo a lo previsto en estos estatutos en el artículo 30.

l) Confeccionar el censo anual de colegiados.

2. El secretario es el jefe superior del personal y de la administración del Colegio.

3. Condiciones para ser secretario:

a) Ser colegiado.

b) Ejercer la profesión.

c) Haber ejercido la profesión por al menos 3 años.

4. Motivos de cese definitivo y/o temporal:

a) Defunción.

b) Jubilación.

c) Ser separado legal o judicialmente del Colegio.

d) Por dejación de sus funciones.

e) Por enfermedad o incompatibilidad mayor de un año.

f) Por terminar el tiempo de duración en el cargo.

#### *Artículo 42. Del vicesecretario/a*

Las funciones y condiciones del vicesecretario, serán las mismas que las del secretario, y serán ejercidas en ausencia del mismo.

#### *Artículo 43. Del tesorero/a*

1. Son funciones del tesorero:

a) Recaudar, vigilar y administrar los fondos del Colegio y llevar la contabilidad.

b) Efectuar los pagos ordenados por la Junta de Gobierno y firmar los documentos para el movimiento de los fondos del Colegio, conjuntamente con el presidente o vicepresidente.

c) Hacer el balance y cuenta de resultados del ejercicio liquidando el presupuesto vencido, y formular el presupuesto de ingresos y gastos elaborando las cuentas generales para informar a la Junta de Gobierno y someterlo posteriormente a la aprobación de la Asamblea General.

d) Llevar o supervisar los libros de contabilidad que sean necesarios

e) Realizar el balance de situación tantas veces como lo requiera el presidente o la Junta de Gobierno.

f) Tener informada a la Junta de Gobierno sobre el estado financiero del Colegio y el cumplimiento de las previsions presupuestarias de ingresos y gastos.

g) Controlar los cobros y pagos, e intervenir todas las operaciones de ingresos y gastos.

2. Condiciones para ser tesorero:

a) Ser colegiado.

b) Ejercer la profesión.

c) Haber ejercido la profesión por al menos 3 años.

3. Motivos de cese definitivo y/o temporal:

a) Defunción.

b) Jubilación.

c) Ser separado legal o judicialmente del Colegio.

d) Por dejación de sus funciones.

e) Por enfermedad o incompatibilidad mayor de un año.

f) Por terminar el tiempo de duración en el cargo.

#### *Article 44. Dels vocals*

1. Són funcions dels vocals:
  - a) Auxiliar als titulars dels altres càrrecs de la Junta de Govern, i substituir-los per ordre, excepte al president, en les seues absències, assistint a les seues deliberacions i reunions.
  - b) Dur a terme les tasques i funcions que els encomanen el president o la Junta de Govern.
  - c) Formar part de les comissions de treball que es constituïsquen per a l'estudi i desenvolupament de qüestions i assumptes inherents a cadascuna de les diferents titulacions i les seues àrees d'actuació; supervisant i coordinant les comissions de treball i als seus responsables.
  - d) Actuar a favor de la col·legiació total en la Comunitat Valenciana, fent veure que la col·legiació va més enllà de l'obligació legal a l'ésser un acte de prestigi professional i de progrés professional.
  - e) Recaptar en els seus llocs tota la informació que haja de ser posada a la disposició de la Junta de Govern.
  - f) Fer arribar totes les notícies i publicacions d'interés als col·legiats.
  - g) Un vocal de cada titulació dirigirà la comissió específica de la seua especialitat.

#### *Article 45. Remuneració i honoraris*

1. L'exercici dels càrrecs de: president, vicepresident i secretari podran ser remunerats. La resta de càrrecs, en principi, no rebran cap remuneració, llevat que el titular deixe el seu lloc de treball, per a dedicar-se en exclusiva al càrrec que li corresponga en el Col·legi Professional.
2. Seran reembossats les despeses que comporte l'exercici del càrrec.
3. Seran reembossats les despeses en material per al Col·legi.
4. El Col·legi cobrirà d'una manera decorosa les despeses en viatges o actes de representació.
5. L'abonament de despeses serà efectuat sempre que no supere la quantitat de 1200 € i, en tot cas, tindrà la conformitat del tesorero. Per a quantitats majors de 1200 €, haurà d'aprovar-se per la Junta de Govern que tindrà en compte l'informe del tesorero.
6. És obligatori per al cobrament que siguen presentats totes les factures prèviament.
7. En casos particulars, serà possible crear una provisió de fons a nom dels representants col·legials.
8. Així mateix, es cobraran dietes en el cas que s'efectue treball extraordinari fora de l'horari normal o laboral.
9. La Junta de Govern pot recompensar amb fins a 400 € els treballs realitzats pels membres del Col·legi, sempre a petició del col·legiat, o col·legiats que han fet aquest treball. En cas de ser una quantitat superior a 400 €, haurà de ser aprovat per l'Assemblea General, que tindrà en compte l'informe de la Junta de Govern.
10. El president i el vicepresident podran disposar automàticament dels fons del Col·legi, donant compte al més prompte possible al tesorero. Justificaran les despeses davant la Tresoreria sempre que siguen menors de 1700 € i a la Junta de Govern si són superiors a aquesta quantitat.

### CAPÍTOL III Comissió Permanent

#### *Article 46. Comissió Permanent*

1. Composició: La Comissió Permanent estarà constituïda per: president, vicepresident, secretari, sotssecretari i tesorero.
2. Funcions: La Comissió Permanent assumirà les funcions, que per delegació de la Junta de Govern, es decidisquen, per a poder agilitar així el funcionament de l'estructura col·legial.

#### *Article 47. Creació de Comissions de Treball*

1. A iniciativa de la Junta de Govern, es podran crear les comissions de treball que es jutgen convenientes.
2. Les comissions de treball seran supervisades per un membre de la Junta de Govern.
3. Els objectius i el reglament de funcionament seran aprovats per la Junta de Govern.
4. Obligatòriament, existiran 10 Comissions de Titulació: 1 per a laboratori, una altra per a anatomia patològica, una altra per a imatge

#### *Artículo 44. De los vocales*

1. Son funciones de los vocales:
  - a) Auxiliar a los titulares de los otros cargos de la Junta de Gobierno, y sustituirlos por orden, excepto al presidente, en sus ausencias, asistiendo a sus deliberaciones y reuniones.
  - b) Llevar a cabo las tareas y funciones que les encomienden el presidente o la Junta de Gobierno.
  - c) Formar parte de las comisiones de trabajo que se constituyan para el estudio y desarrollo de cuestiones y asuntos inherentes a cada una de las distintas titulaciones y sus áreas de actuación; supervisando y coordinando las comisiones de trabajo y a sus responsables.
  - d) Actuar a favor de la colegiación total en la Comunitat Valenciana, haciendo ver que la colegiación va más allá de la obligación legal al ser un acto de prestigio profesional y de progreso profesional.
  - e) Recabar en sus puestos toda la información que deba ser puesta a disposición de la Junta de Gobierno.
  - f) Hacer llegar todas las noticias y publicaciones de interés a los colegiados.
  - g) Un vocal de cada titulación dirigirá la comisión específica de su especialidad.

#### *Artículo 45. Remuneración y honorarios*

1. El ejercicio de los cargos de: presidente, vicepresidente y secretario podrán ser remunerados. El resto de cargos, en principio, no recibirán remuneración alguna, a no ser que el titular deje su puesto de trabajo para dedicarse en exclusiva al cargo que le corresponda en el Colegio Profesional.
2. Serán reembolsados los gastos que comporte el ejercicio del cargo.
3. Serán reembolsados los gastos en material para el Colegio.
4. El Colegio cubrirá de una manera decorosa los gastos en viajes o actos de representación.
5. El abono de gastos será efectuado siempre que no supere la cantidad de 1200 € y, en todo caso, tendrá la conformidad del tesorero. Para cantidades mayores de 1200 €, deberá aprobarse por la Junta de Gobierno, que tendrá en cuenta el informe del tesorero.
6. Es obligatorio para el cobro que sean presentados todas las facturas previamente.
7. En casos particulares, será posible crear una provisión de fondos a nombre de los representantes colegiales.
8. Asimismo, se cobrarán dietas en el caso de que se efectúe trabajo extraordinario fuera del horario normal o laboral.
9. La Junta de Gobierno puede recompensar con hasta 400 € los trabajos realizados por los miembros del Colegio, siempre a petición del colegiado o colegiados que han realizado dicho trabajo. En caso de ser una cantidad superior a 400 €, tendrá que ser aprobado por la Asamblea General que tendrá en cuenta el informe de la Junta de Gobierno.
10. El presidente y el vicepresidente podrán disponer automáticamente de los fondos del Colegio, dando cuenta lo antes posible al tesorero. Justificarán los gastos ante la Tesorería siempre que sean menores de 1700 € y a la Junta de Gobierno si son superiores a dicha cantidad.

### CAPÍTULO III Comisión permanente

#### *Artículo 46. Comisión Permanente*

1. Composición: la Comisión Permanente, estará constituida por: presidente, vicepresidente, secretario, vicesecretario, y tesorero.
2. Funciones: la Comisión Permanente asumirá las funciones que, por delegación de la Junta de Gobierno, se decidan para poder agilitar así el funcionamiento de la estructura colegial.

#### *Artículo 47. Creación de Comisiones de Trabajo*

1. A iniciativa de la Junta de Gobierno, se podrán crear las comisiones de trabajo que se juzguen convenientes.
2. Las comisiones de trabajo serán supervisadas por un miembro de la Junta de Gobierno.
3. Los objetivos y el reglamento de funcionamiento serán aprobados por la Junta de Gobierno.
4. Obligatoriamente, existirán 10 Comisiones de Titulación: 1 para laboratorio, otra para anatomía patológica, otra para imagen para

per al diagnòstic – medicina nuclear, una altra per a ortoprotètica, una altra per a radioteràpia, una altra per a dietètica, una altra per a audiologia protètica, una altra per a salut ambiental, una altra per a documentació sanitària, i una altra per a medicina nuclear. En cas necessari, existirà una Comissió de Radioprotecció i Radiofísica Hospitalària.

5. Existiran també, almenys les següents Comissions:

- Comissió de Règim Interior.
- Comissió de Qualitat, Competència i Desenvolupament Professional.
- Comissió de Formació i Investigació.
- Qualsevol Comissió que la Junta de Govern observe com a innovadora, en el desenvolupament de les nostres funcions professionals.

#### *Article 50. Convocatòria*

4. En cas de no presentar-se cap candidatura en el termini estipulat:

La Junta de Govern sortint seguirà en els seus càrrecs de manera interina. Es procedirà llavors a una elecció de llistes obertes. Amb aquest sistema, tots els col·legiats són potencialment elegibles. La Junta de Govern alçarà l'Assemblea i convocarà eleccions d'acord amb aquest estatut, fent saber que es produirà per llistes obertes. Aquells col·legiats no disposats a cobrir algun càrrec, hauran de notificar-lo al secretari sortint en els quinze primers dies després de convocades les eleccions. La Junta de Govern elaborarà una llista amb els col·legiats elegibles i a quins càrrecs ho són.

En aquest cas, cada elector podrà donar el seu vot a un nombre màxim de col·legiats igual al de llocs de cobrir, assenyalant la responsabilitat a exercir per a cada soci.

Els llocs a cobrir seran els de president, vicepresident, secretari, sotsecretari, tesorero i de 8 a 12 vocals.

5. El candidat a president per cada candidatura podrà presentar breument el programa de la seua candidatura abans de conducta a la votació, si alguna de les candidatures ho sol·licita amb set dies d'antelació. El president electe, per qualsevol de les vies utilitzades, podrà dirigir-se breument a l'Assemblea General.

#### *Article 67.2*

2. Reforma dels Estatuts. Aquestes Assemblees Generals Extraordinàries exigiran un quorum d'assistència de la meitat més un dels col·legiats en primera convocatòria, i en segona, amb el nombre total d'assistents que acudisquen a aquesta, i que formen part del cens col·legial.

#### *Fonaments de dret*

*Primer.* Revisada la sol·licitud de modificació dels Estatuts del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana, aquests contenen totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

*Segon.* La modificació estatutària ha sigut aprovada amb els requisits i formalitats previstos en aquest article i en els Estatuts del Col·legi.

*Tercer.* L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de la citada Llei 6/1997, tenint en compte el que es preveu per la Disposició Final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i pel Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

Per tot l'anterior; vist l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals; els articles 11, 25 i 26 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; així com dels articles 21 i 74 del Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament

el diagnóstico – medicina nuclear, otra para ortoprotésica, otra para radioterapia, otra para dietética, otra para audiología protésica, otra para salud ambiental, otra para documentación sanitaria, y otra para medicina nuclear. En caso necesario, existirá una Comisión de Radioprotección y Radiofísica Hospitalaria.

5. Existirán también, al menos las siguientes Comisiones:

- Comisión de Régimen Interior.
- Comisión de Calidad, Competencia y Desarrollo Profesional.
- Comisión de Formación e Investigación.
- Cualquier Comisión que la Junta de Gobierno observe como innovadora, en el desarrollo de nuestras funciones profesionales.

#### *Artículo 50*

4. En caso de no presentarse ninguna candidatura en el plazo estipulado:

La Junta de Gobierno saliente seguirá en sus cargos de manera interina. Se procederá entonces a una elección de listas abiertas. Con este sistema, todos los colegiados son potencialmente elegibles. La Junta de Gobierno levantará la Asamblea y convocará elecciones de acuerdo a este estatuto, haciendo saber que se producirá por listas abiertas. Aquellos colegiados no dispuestos a cubrir algún cargo, deberán notificarlo al secretario saliente en los quince primeros días después de convocadas las elecciones. La Junta de Gobierno elaborará una lista con los colegiados elegibles y a qué cargos lo son.

En este caso, cada elector podrá dar su voto a un número máximo de colegiados igual al de puestos de cubrir, señalando la responsabilidad a ejercer para cada socio.

Los puestos a cubrir serán los de presidente, vicepresidente, secretario, vicesecretario, tesorero y de 8 a 12 vocales.

5. El candidato a presidente por cada candidatura podrá presentar brevemente el programa de su candidatura antes de proceder a la votación, si alguna de las candidaturas lo solicita con siete días de antelación. El presidente electo, por cualquiera de las vías utilizadas, podrá dirigirse brevemente a la Asamblea General.

#### *Artículo 67*

2. Reforma de los Estatutos. Estas Assemblees Generales Extraordinarias exigirán un quorum de asistencia de la mitad más uno de los colegiados en primera convocatoria, y en segunda, con el número total de asistentes que acudan a la misma, y que formen parte del censo colegial.

#### *Fundamentos de derecho*

*Primero.* Revisada la solicitud de modificación de los Estatutos del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana, estos contienen todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

*Segundo.* La modificación estatutaria ha sido aprobada con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

*Tercero.* El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la Disposición Final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

Por todo lo anterior; visto el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales; los artículos 11, 25 y 26 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; así como de los artículos 21 y 74 del Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento



d'aquesta última; i altres disposicions complementàries de pertinent aplicació, resolc:

Inscriure la modificació parcial dels Estatuts del Col·legi Professional de Tècnics Superiors Sanitaris de la Comunitat Valenciana, en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, o bé, recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 5 d'abril de 2019.— La directora general de Justícia: Verónica López Ramón.

de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, resuelvo:

Inscribir la modificación parcial de los Estatutos del Colegio Profesional de Técnicos Superiores Sanitarios de la Comunitat Valenciana, en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 5 de abril de 2019.— La directora general de Justicia: Verónica López Ramón.